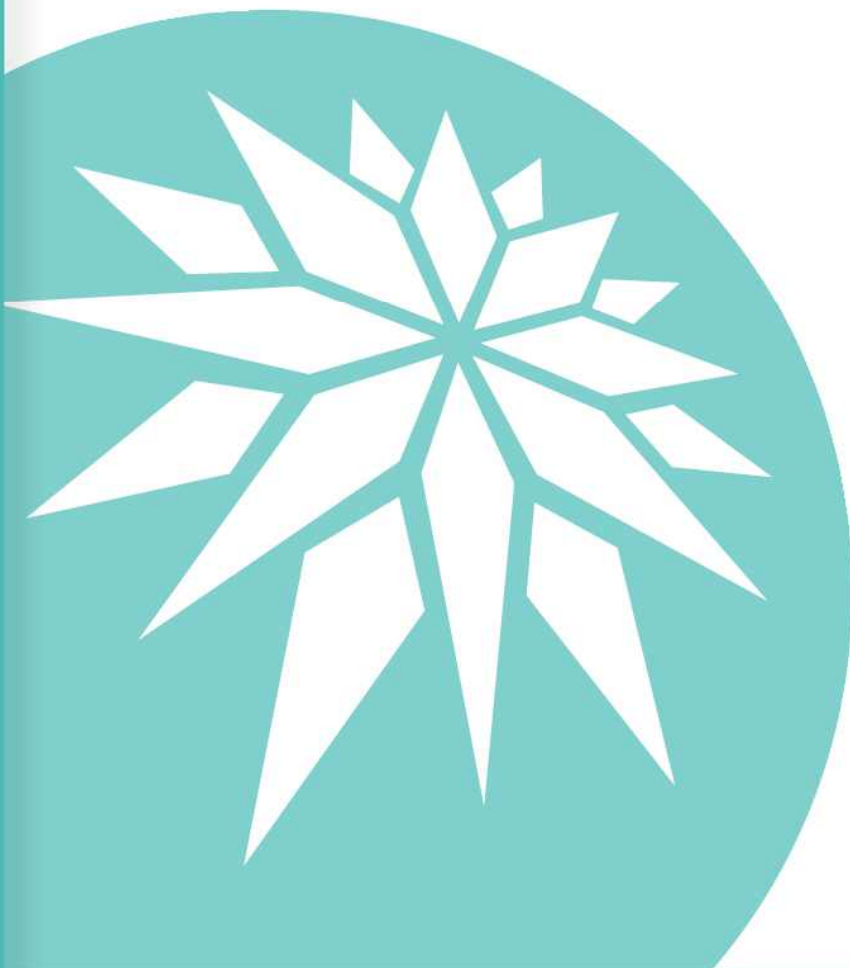


2027학년도 전기

교육대학원  
신입생 모집요강

성신여자대학교



성신여자대학교  
SUNGSHIN WOMEN'S UNIVERSITY

## 목 차

|                         |    |
|-------------------------|----|
| 1. 전형일정                 | 3  |
| 2. 지원자격                 | 3  |
| 3. 모집과정 및 학과(전공)        | 4  |
| 4. 전형방법                 | 4  |
| 5. 제출서류                 | 5  |
| 6. 전형료                  | 7  |
| 7. 등록금 및 장학제도           | 7  |
| 8. 유의사항                 | 8  |
| 9. 교원자격증 취득 안내          | 10 |
| 10. 참고사항: 표시과목별 기본이수과목  | 11 |
| [서식 1] 전공 및 교직과목 학점 인정서 | 12 |
| [서식 2] 학위조회동의서          | 13 |
| 전공 연락처 및 사무실            | 14 |
| 오시는 길                   | 15 |

## 1 전형일정

| 구분     | 일정                                          | 비고                                                                                                                             |
|--------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 원서접수   | 2026. 10. 7.(수) 13:00<br>~ 10. 15.(목) 17:00 | 진학사 홈페이지 (jinhakapply.com)                                                                                                     |
| 서류제출   | 2026. 10. 7.(수) 13:00<br>~ 10. 16.(금) 17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 시 PDF 파일로 제출 서류 업로드</li> <li>내용 확인을 위하여 추후 원본 제출을 요청할 수 있음</li> </ul>              |
| 고사장 발표 | 2026. 11. 5.(목)                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>상세 시간 및 장소는 별도</li> <li>- 성신여대 각 대학원 홈페이지 공지</li> </ul>                                 |
| 전형 일시  | 2026. 11. 7.(토)                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>시험시작 30분 전까지 대기 장소 입실</li> <li>지원학과, 전공별 장소 및 시간 확인 필수</li> <li>수험표는 전형일에 지참</li> </ul> |
| 합격자 발표 | 2026. 12. 8.(화) 예정                          | 성신여자대학교 대학원 홈페이지                                                                                                               |
| 합격자 등록 | 2027. 1. 4.(월)<br>~ 1. 7.(목) 예정             | <ul style="list-style-type: none"> <li>등록금고지서: 등록 기간 중 홈페이지에서 출력</li> <li>기간 중에 등록하지 않을 경우 합격이 취소됨</li> </ul>                  |

## 2 지원자격

| 구분  | 자격                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 신입학 | <b>일반전형</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>공통</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>국내·외 대학에서 학사학위 취득자 또는 2027년 2월 학사학위 취득예정자</li> <li>법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정된 자</li> <li>학부 전공과 다른 전공분야도 지원 가능(단, 입학 후 선수과목을 이수해야 하며, 교원자격증 취득은 불가)</li> <li>장애 학생 지원 가능</li> </ul> </li> <li><b>영양교육전공</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>관련 전공 졸업(예정)자로 영양사 면허증 취득(예정)자만 지원 가능</li> </ul> </li> <li><b>상담심리전공 전문상담교사(1급) 양성과정</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2급 이상의 교사자격증(「유아교육법」에 따른 2급 이상의 교사자격증 포함)을 가진 사람으로서, 입학 전까지 3년 이상 소지한 자격증의 학교급, 표시과목과 일치하는 교육경력이 있는 자만 지원 가능(기간제교사 포함)</li> <li>1급 자격증은 졸업 후 관할 교육청에 신청</li> </ul> </li> </ul> |
|     | <b>특별전형</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>국내·외 대학에서 학사학위 취득자 또는 2027년 2월 학사학위 취득예정자로 아래 사항에 해당하는 자</li> <li>1) 초·중등학교 교장, 교감, 교사(정규직 현직교원)- 기간제 교사 제외</li> <li>2) 유치원 정교사(정규직 현직교원)</li> <li>※ 유치원교사자격증을 소지한 국·공립 초등학교 병설유치원 또는 교육청에 등록된 사립유치원 정규직 교사에 한함(기간제 교사 제외)</li> <li>3) 예·체능 및 기타 사회 전반의 활동을 통하여 탁월한 능력을 인정받거나</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| 구분 |  | 자격                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |  | <p>국위를 선양한 자로서 학사학위 취득자(석사학위 취득자) 또는 2027년 2월 취득예정자</p> <p><b>[ 특별전형 지원자 1), 2) 해당 현직교원 특전 ]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 외국어시험 면제</li> <li>- 논문대체: 현장사례연구보고서 또는 추가학점 이수</li> </ul> <p>※ 특전은 입학학기부터 졸업 시까지 현직 교원일 경우에만 적용함</p> |

### 3 모집과정 및 학과(전공)

가. 모집과정: 석사학위과정(남/여)

나. 모집학과(전공)

| 학과   | 전공   | 취득가능자격증       | 비고         |
|------|------|---------------|------------|
| 교육학과 | 유아교육 | 유치원 정교사(2급)   | 양성 및 재교육과정 |
|      | 미술교육 | 중등 정교사(2급) 미술 |            |
|      | 음악교육 | 중등 정교사(2급) 음악 |            |
|      | 영양교육 | 영양교사(2급)      |            |
|      | 상담심리 | 전문상담교사(1급)    |            |

- ※ 수업연한은 5학기이며, 입학 첫 학기에 조기졸업을 신청하고 졸업 요건을 충족한 경우 **조기졸업(4학기) 가능**
- ※ 재학(정규학기 및 학점등록학기) 후 수료하지 않고 바로 졸업하는 경우 연구등록 의무가 없으며, 수료 후 졸업하는 경우 졸업 시까지 최대 2개 학기 연구등록을 해야 함(연구등록금: 해당학기 수업료의 5%)
- ※ 교원자격증 취득희망자는 입학원서 작성 시 “교직이수 희망 여부”를 반드시 기입(상담심리는 교직이수 희망 여부가 아닌 전문상담교사 과정 여부를 기입)
- ※ 전문상담교사(1급) 자격증 : 관할 시·도교육청 발급
- ※ 밑줄 친 전공은 운정그린캠퍼스에 있는 전공임

### 4 전형방법

가. 전형 요소 및 반영 비율

| 구분   | 전형요소                   |           | 합계         |
|------|------------------------|-----------|------------|
|      | 서류심사                   | 면접 및 구술시험 |            |
| 일반전형 | 50%(100점)<br>(전적대학 성적) | 50%(100점) | 100%(200점) |
| 특별전형 | 50%(100점)<br>(경력)      | 50%(100점) | 100%(200점) |

## 나. 평가내용

| 전공  | 평가내용                                                                                          |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 공 통 | <ul style="list-style-type: none"> <li>서류심사</li> <li>면접 및 구술시험(일반전형은 교직 적·인성평가 포함)</li> </ul> |

※ 학과(전공)에 따라 별도의 테스트를 진행할 수 있음.

※ 미술교육: 포트폴리오를 하나의 PDF 파일로 변환하여 원서 접수시 업로드(온라인 제출 후 출력본은 면접 당일 지참)

\*포트폴리오 용량은 50MB 이하로 제한(초과 시 제출 불가)

## 다. 선발방법

- 1) 전형요소 및 반영비율에 따라 일괄 합산하여 전형별 성적순으로 선발하되, 전공별 선발 여부 및 인원은 학사운영을 고려하여 대학원위원회의 입학사정 심의 결과에 따릅니다.
- 2) 동점자는 본교 동점자 처리 기준에 따라 선발합니다.
- 3) 학업 수행능력이 부족하다고 판단되는 지원자는 모집인원에 관계없이 선발하지 않을 수 있으며, 최종 합격 여부는 대학원위원회의 입학사정 심의 결과에 따라 결정합니다.

## 5 제출서류

### 가. 공통 제출서류

| 제출서류             | 비고                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 입학원서 및 개인정보동의서   | 진학사 홈페이지 (jinhakapply.com) 직접 입력                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 학사과정 졸업(예정)증명서   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학점은행제 및 독학학위제 학사학위취득자는 국가평생교육진흥원에서 발급하는 학위수여(예정)증명서 및 성적증명서 제출</li> <li>- 해외대학(원) 졸업(예정)자: 나항 참조</li> </ul>                                                                                                                                                                                              |
| 학사과정 성적증명서       | <b>최종 평균평점/만점, 백분율 기재</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 졸업예정자는 직전 학기까지의 성적증명서 제출</li> <li>- 학점은행제 및 독학학위제 학사학위취득자는 국가평생교육진흥원에서 발급하는 성적증명서 제출</li> <li>- 학부 편입생은 편입 전 대학 성적증명서도 제출</li> <li>- 일반전형 지원자 중 교원자격증 취득희망자는 지원전공 관련 기본이수 과목 5개(14학점) 이상 표시: 11페이지를 참조하여 <b>본인 성적표에 형광 펜으로 표시</b></li> <li>- 해외대학(원) 졸업(예정)자: 나항 참조</li> </ul> |
| 전공 및 교직과목 학점 인정서 | <b>(교직이수 희망자 필수제출)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 성적증명서에 근거하여 학부(전문대학 포함)에서 이수한 과목 중 전공 혹은 교직과목에 대해 학점 인정서 작성</li> <li>- 교육대학원 홈페이지(각종양식)에서 서식을 다운로드 받아 작성 후 PDF파일의 형태로 원서 접수 시 첨부</li> </ul>                                                                                                                                       |

※ 졸업증명서 및 성적증명서는 원본조화(진위확인) 가능한 문서확인번호가 기재된 온라인 출력본 첨부(국내 대학 출신자)

※ 모든 증명서는 원본 확인이 가능하도록 3개월 이내에 발급된 원본을 제출하여야 함. 발급 후 3개월 이상 경과로 인하여 원본 확인이 불가능한 경우 제재출을 요구할 수 있음.

※ 졸업예정자의 경우 입학 후 1주일 이내(개강일 기준) 졸업증명서를 제출하여야 함(성신여자대학교 졸업예정자 제외)

※ 수험표는 전형일에 지참

## 나. 추가 제출서류(해당자에 한함)

| 구분                       | 제출서류                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 교원자격증 소지자                | 교원자격증 사본 1부                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 초·중·고 현직교원 /<br>병설유치원 교사 | 경력증명서 1부                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 사립유치원교사                  | 교육청 발행 경력증명서 1부                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 미술교육전공 지원자               | 포트폴리오<br>진학사 홈페이지 (jinhakapply.com) 직접 업로드<br>(온라인 제출 후 출력본은 면접 당일 지참)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 영양교육전공 지원자               | 영양사면허증 사본 1부                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 상담심리전공 지원자               | 경력증명서 1부                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 해외대학(원)<br>학위취득(예정)자     | ① 학위조회동의서: 본교 양식(13쪽), 하단 대학 직인, 자필 서명 필수<br>② 성적증명서 및 졸업(예정)증명서 각 1부<br>- 한글, 영어 외의 외국어로 기재된 증명서는 한국어 또는 영어로 번역하여<br>공증받은 후 제출<br>- 아포스티유 협약 가입국: 아포스티유 확인 스티커/인증서를 발급받아 부착<br>- 아포스티유 미협약국: 학교 소재국 한국영사관 또는 주한 자국공관에서 “재외교육<br>기관확인서” 또는 “영사확인(인가대학확인서)”을 받아 제출<br>- 성적증명서에 평점평균(GPA, 만점기준 포함) 또는 백분율 점수가 기재되어<br>있지 않을 경우, 지원자의 성적이 명시된 확인서를 출신 대학에서 발급 받<br>아 성적증명서와 함께 제출<br>※ 학교의 공식 확인서 발급이 불가능할 경우, WES(www.wes.org/) 또는 scholaro(www.scholaro.com)에서 성적을 환산한 공식성적표에 이름을 기재하여 제출<br>③ 중국 대학 학위취득자 추가 제출서류<br>(CHSI/学信网/학신망 발급. 영문본 제출, 아포스티유 불필요)<br>- 졸업자<br>(1)Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate<br>(2)Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate<br>- 졸업예정자: Online Verification Report of Student Record<br>※ Anticipated Graduation Date 명시 필수 |

※ 모든 증명서는 6개월 이내에 발급된 것으로 원본을 제출하여야 함.

※ 상기 제출서류 이외에 사실 확인이 필요한 경우, 추가 서류를 요구할 수 있음.

## 6 전형료

| 구분    | 전공                             | 전 형 료   |
|-------|--------------------------------|---------|
| 교육대학원 | 유아교육, 미술교육, 음악교육<br>영양교육, 상담심리 | 80,000원 |

※ 인터넷 접수 수수료는 본교에서 부담함.

## 7 등록금 및 장학제도

가. 등록금(2026학년도 후기 기준이며 변동될 수 있음)

(단위:원)

| 계열      | 입학금     | 수업료       |
|---------|---------|-----------|
| 전(全) 계열 | 931,000 | 4,368,000 |

## 나. 장학제도(2026학년도 후기 기준이며 변동될 수 있음)

| 장학금 종류   | 지급대상자                                                                                                          | 지급금액                 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 난향장학금    | 본교 학부 또는 본교 학점은행제 학사학위 취득자, 대학원 졸업자(신입생에 한함)                                                                   | 입학금 전액               |
| 사도장학금    | 〈현직교사〉<br>국·공·사립의 유치원 및 초·중·고등학교에 재직 중인 정규직 교원. 단, 사립 유치원 교원의 경우 유치원 교사자격증을 소지한 자로서 교육청에 등록된 유치원에 재직 중인 자에 한함. | 수업료의 30%<br>(입학금 제외) |
| 성신장학금    | 학업성적이 우수한 자(신입생 제외)                                                                                            | 수업료 일부               |
| TA장학금    | 본교의 Teaching Assistant(TA)로 선발된 자                                                                              | 해당학기<br>수업료 반액/전액    |
| 특별장학금    | 공무원(정규직에 한함)                                                                                                   | 매학기 수업료의<br>30%      |
|          | 외국인(신입생 및 재학생 대상)                                                                                              | 수업료의<br>20~70%       |
| 복지장학금    | 성신학원이 설치한 학교의 정규직 교직원으로 재직 중인 자                                                                                | 수업료의 50%<br>(입학금 제외) |
| 대학원활동장학금 | 학생활동 실적이 대학원에서 정한 기준에 부합하는 자                                                                                   | 일정금액                 |
| 기타       | 공로장학금, 향학장학금 등                                                                                                 |                      |

## 8 유의사항

### 가. 지원 관련 유의사항

- 1) 인터넷으로 입학원서 접수를 하였어도 제출서류를 PDF 파일로 첨부하지 않을 경우 불합격 처리합니다.
- 2) 지원서의 기입착오 및 구비서류 미제출로 인한 불이익은 지원자의 책임이며, 접수된 서류 및 전형료는 반환하지 않습니다.
- 3) 졸업(학위취득)예정자는 입학일 전까지 졸업(학위취득)을 못할 경우 합격을 취소합니다.
- 4) 취득(예정) 학위가 2개 이상인 경우는 1개의 학위만 선택하여 입력하여야 하며, 추후 변경할 수 없습니다.
- 5) 해외 대학(원) 출신자는 해당 국가에서 인가받은 대학(원)의 경우만 지원이 가능하며, 입학 후라도 해당 내용에 문제가 있을 경우 입학을 취소합니다.
- 6) 본 성신학원 교직원 중 입학을 희망하는 경우에는 대학원 교학팀에 사전 문의하여야 합니다.
- 7) 원서접수가 완료된 이후에는 기재사항 정정이나 접수를 취소할 수 없으며, 전형료는 반환하지 않습니다. 다만, 전형료를 납부한 후 천재지변, 질병, 사고로 입원하는 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우는 소정의 증빙서류를 제출 받은 후, 심의를 거쳐 전형료 일부 또는 전액을 환불할 수 있습니다.(단, 접수 수수료 제외 환불)

## 나. 전형 관련 유의사항

- 1) 입학전형 시 결시자는 불합격으로 처리합니다.
- 2) 수험생은 전형 당일 수험표와 신분증(주민등록증, 기간 만료 전 여권, 운전면허증 등)을 반드시 지참하여야 합니다. (수험번호는 합격자 발표 확인 시 사용되므로 반드시 보관 요망)
- 3) 지원자는 **2026. 11. 7.(토)** 시험시작 30분 전까지 해당 대기실에 입실하여야 합니다. (고사 시간 등에 대해 개별 통보하지 않으니 반드시 홈페이지 확인)
- 4) 상황에 따라 일정 및 전형 방법 등이 변경될 수 있으며, 변경 사항 발생 시 대학원 홈페이지에 공지합니다.
- 5) 입학전형 평가내용 및 성적은 공개하지 않습니다.
- 6) 미등록 또는 등록포기로 인한 결원 보충은 총원 후보자 중에서 입학사정원칙에 따라 추가 합격자를 선발하여 개별 통보하며, 개별 통보 시 수신자 부재 등의 사유로 연락이 되지 않는 경우 선순위 예비후보자라도 총원대상자에서 제외되니 연락 불가에 따른 불이익이 없도록 유의하여야 합니다. (수험생이 입학원서에 기재한 연락처로 3회 이상 통보)
- 7) 지원자격 미달 및 부정한 방법에 의하여 합격 또는 입학한 사실이 발견되었을 때는 합격 및 입학을 취소합니다.
- 8) 해외 체류 중이거나 특수상황(천재지변, 전염병 등)에 있는 자에 한하여 면접 및 구술시험을 화상면접으로 실시할 수 있으며, 대상자의 적격여부 및 시행방법은 대학원에서 결정합니다. 화상면접은 반드시 원서접수 전에 대학원 교학팀에 사전 연락하여 협의하여야 합니다. 화상면접 응시자는 추후 증빙자료(출입국사실증명서, 진단서 등)에 대한 요구가 있을 시 제출하여야 하며, 증빙자료를 제출하지 않거나 부정한 방법으로 응시한 경우 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 9) 신입생 모집에 대한 모든 사항 및 모집요강에 명시되어 있지 않은 사항은 본교 대학원위원회가 정하는 바에 따릅니다.

## 다. 개인정보 수집

본교는 인터넷 원서 접수를 전문 대행기관(진학사)에 위탁 처리하고 있으며, 수집한 개인정보는 개인정보보호법에 따라 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않습니다. 다만, 최종 합격자의 개인정보는 본교의 규정에 따라 학적부 생성, 학생증 발급, 학력 조회 등의 학사업무를 위한 자료로 활용하므로 원서접수 시 지원자가 개인정보의 수집·이용·보유에 대한 동의를 하여야만 원서접수가 가능합니다.

**개인정보 수집 항목** : 성명, 주민등록번호, 출신학교명, 사진, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 계좌번호 등

## 라. 기타

### 1) 문의처

02844: 서울시 성북구 보문로 34다길 2 성신여자대학교 대학원 교학팀(성신관 811호)

☎ 02-920-7059, 7059/ E-Mail: gras@sungshin.ac.kr

### 2) 입학전형일 교내주차장 이용이 어려우므로 대중교통을 이용하시기 바랍니다.

## 9 교원자격증 취득 안내

- 가. 학부의 전공 또는 복수전공과 동일한 전공에 입학하여 소정의 교직과정을 이수하고 졸업하면 중등학교 2급 정교사, 유치원 2급 정교사, 영양교사 2급 자격증을 수여합니다.(교원자격증 취득에 필요한 전공학점 중 학부에서 기본이수영역 5과목(14학점)을 포함하여 최소 38학점 이상 취득하여야 함)
- 나. 전문상담교사 (1급) 자격증 취득은 2급 이상의 교사자격증(「유아교육법」에 따른 2급 이상의 교사자격증을 포함한다)을 가진 자로서 본인이 소지한 교원자격증과 일치하는 학교급, 표시과목으로 입학전 3년 이상의 교육경력이 있어야 하며, 교육대학원에서 소정의 전문상담교사 양성 과정을 마쳐야 합니다.
- 2급 이상의 유치원·사서·영양·보건·전문상담교사 자격증 소지자도 가능.
  - 중등학교정교사(2급)로서 상담 부전공 자격증 소지자는 불가.
  - 1급 취득 자격은 교육청에서 확인, 처리하므로 **본인 경력의 인정 가능 여부에 대한 문의가 있는 경우에는 해당 교육청으로 확인**해야 함.
- 다. 교육대학원에서 부전공 자격 취득은 중등학교 정규직 현직 교원에 한합니다.(기간제 교사는 부전공 자격 부여 불가)
- 라. 부전공을 희망하는 현직교사는 전공에 따라 교직과정 이수가 불가능할 수 있으므로 지원 전에 반드시 대학원 교학팀으로 문의하시기 바랍니다.
- 마. 교원자격증 취득 대상자는 반드시 4주간의 학교 현장실습을 이수하여야 합니다.
- 바. 교원자격증 취득에 관한 자세한 사항은 교육부 관계 법령 및 고시에 의합니다.

## 10 참고사항: 표시과목별 기본이수과목(또는 분야)

### 가. 중등학교 교사

| 표시<br>과목 | 관련학부(전공)                         | 기본이수과목 또는 분야                                                                                                         | 비고                 |
|----------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 미술       | 미술교육, 미술 및<br>관련되는 학부<br>(전공·학과) | 미술교육론, 현대미술론, 소묘, 색채학, 한국화, 서양화, 조<br>소, 공예, 디자인, 판화, 표현기법, 서예, 영상(또는 애니메이<br>션), 미술사(한국, 동양, 서양미술사 포함)              | 5과목(14학점)<br>이상 이수 |
| 음악       | 음악교육, 음악 및<br>관련되는 학부<br>(전공·학과) | 음악교육론, 음악(국악)교수법, 전공실기, 국악실기, 시창·청<br>음, 국악가창지도법, 합창·합주지도법, 국악개론, 국악사, 서<br>양음악사, 화성법, 음악분석 및 형식론, 장구반주법, 피아노<br>반주법 | 5과목(14학점)<br>이상 이수 |

### 나. 유치원교사 및 영양교사

| 자격<br>종별           | 관련학부(전공)                           | 기본이수과목 또는 분야                                                                                                                                                      | 비고                                                                                   |
|--------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 유치원<br>정교사<br>(2급) | 유아교육학, 아동학<br>및 관련되는 학부<br>(전공·학과) | 유아교육론, 유아교육과정, 영유아발달과 교육, 유아언어<br>교육, 유아사회교육, 유아과학교육, 유아수학교육, 유<br>아미술교육, 유아음악교육, 유아교사론, 유아동작교육,<br>유아놀이지도, 유아교육기관운영관리, 아동복지, 유아건<br>강교육, 유아관찰 및 실습, 부모교육, 유아안전교육 | 5과목(14학점)<br>이상 이수                                                                   |
| 영양<br>교사<br>(2급)   | 영양학 및 관련되는<br>학부(전공·학과)            | (1) 영양교육및상담실습<br>(2) 영양학, 생애주기영양학<br>(3) 단체급식및실습, 식품위생학<br>(4) 영양판정및실습, 식사요법및실습<br>(5) 식품학, 조리원리및실습                                                               | 5과목(14학점)<br>이상 이수<br>(1)에서 1과목<br>(2),(3)에서 각 2과목<br>이상<br>(4),(5)에서 각 1과목<br>이상 이수 |

## 전공 및 교직과목 학점 인정서

|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|-----|---------|------|-----|-----------|----------------|------|------|--------|
| 신청인 | 전 공     |      | 학 번 |           | 성 명            | ㉠    | 휴대폰  |        |
|     | 생년월일    |      |     | 출신대학 및 학과 | 대학교 학과(전공)     |      |      |        |
| 구 분 | 신청현황    |      |     | 인정 현황     |                |      | 담당교수 | 전공주임교수 |
|     | 이수 과목 명 | 취득학점 | 성적  | 가부        | 표시과목 관련 인정과목 명 | 인정학점 | 확 인  | 확 인    |
| 전 공 |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
| 교 직 |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |
|     |         |      |     |           |                |      |      |        |

학부(전문대 포함)에서 이수한 위 학점을 교원 자격 취득을 위한 표시과목 관련 유사학점으로 판정하여 인정 신청하오니 승인 하여 주시기 바랍니다.

20      년              월              일

전공주임교수                      ㉠

성신여자대학교 총장 귀하

- \* 지원자는 음영부분을 기록하지 마십시오.
- \* 전공과목: 성적증명서 상 이수구분이 '교양' 또는 '일반선택' 인 경우 인정불가
- \* 교직과목: 교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 개설된 과목에 한하여 인정

[ 서식 2 ]

## Signed Consent Form (학위조화동의서)

By signing this form, I am giving my agreement and hereby authorize the NRF(National Research Foundation of Korea) to verify my degree/enrollment records.

☐ I hereby confirm that I consent to the collection and use of personal information for degree/enrollment inquiry.

※ Further details on collection and use of personal information

| Collected Information                                                                   | Purpose of collection and use | Retention Period |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------|
| Information about personal identity and degree, and required details for degree inquiry | Degree inquiry                | Semi-permanent   |

Please indicate accuracy of the information below. If necessary, include corrections/notes.

• Applicant's Information

| Completed by the applicant                                                                               | Verification<br>(To be completed by the Institution)                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Name: _____<br>Given name Family name                                                                    | <input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect |
| Date of birth: _____<br>MM-DD-YYYY                                                                       | <input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect |
| Student ID No.: _____                                                                                    | <input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect |
| Date of admission(transfer date from other institution):<br>_____ MM-DD-YYYY                             | <input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect |
| Date of graduation<br>_____ MM-DD-YYYY                                                                   | <input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect |
| Degree in (major): _____                                                                                 | <input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect |
| Degree: <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Ph. D | <input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect |
| Title of Thesis:                                                                                         | <input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect |
| Date of Degree Conferment(registered):<br>_____ MM-DD-YYYY                                               | <input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect |
| Applicant's Signature: _____<br>Date: _____ MM-DD-YYYY                                                   | Additional comments(if any) :                                       |

• Respondent's Information

|                             |     |        |                  |
|-----------------------------|-----|--------|------------------|
| Name of Organization        |     |        |                  |
| Address                     |     |        |                  |
| Telephone                   | FAX | e-mail |                  |
| Date: _____ MM-DD-YYYY      |     |        | official<br>SEAL |
| Name and title of position: |     |        |                  |
| Signature: _____            |     |        |                  |



한국연구재단  
National Research Foundation of Korea  
25 Heolleungno, Seocho-gu, Seoul, Korea 137-748  
Phone: FAX:

The information you provide will be kept in strict confidence and will be used only for the purpose of degree inquiry. Please do not hesitate in contacting NRF for any questions. Thank you for your assistance. - You have the right to refuse consent to the collection and use of personal information. However, if you refuse to give consent, your degree inquiry would be limited.

## 전공 연락처 및 사무실 위치

| 전공   | 전화(920-) | 캠퍼스 | 위치         |
|------|----------|-----|------------|
| 유아교육 | 7210     | 수정  | 수정관A동 328호 |
| 미술교육 | 7259     |     | 난향관 704호   |
| 음악교육 | 7259     |     |            |
| 상담심리 | 7206     |     | 성신관 810호   |
| 영양교육 | 2608     | 운정  | P동 922호    |

## 돈암수정캠퍼스



- 지하철(4호선 성신여대역): 4호선 1번 출구로 나오셔서 10분 정도 걸어오시면 성신여대 정문이 보입니다.

## 미아운정그린캠퍼스



- 지하철(4호선 미아역): 지하철 4호선 미아역(서울사이버대학교입구) 1번 출구로 나오셔서 300m 정도 걸어오시다가 우회전하여 200m 더 오시면(도보 8분 예상) 성신여대(운정그린캠퍼스) 정문이 보입니다.